



Ministero della Pubblica Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
ISTITUTO COMPRENSIVO “F.LLI TRILLINI” OSIMO
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420

Prot. n° 1970/A32a

Data 31/03/2007

Informativa al Personale ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Al Personale,

la presente informativa Le viene consegnata in ottemperanza all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 “Testo Unico sulla Privacy”.

I dati personali da Lei forniti allo scrivente, ovvero altrimenti acquisiti dal medesimo, inerenti al Suo rapporto di lavoro subordinato/di collaborazione, esistente alla data odierna e/o da costituirsi con apposito contratto, potranno formare oggetto di trattamento e tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. I Suoi dati personali e quelli eventuali dei Suoi familiari, verranno trattati per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle dell'istruzione, formazione e assistenza scolastica, nonché quelle amministrative ad esse strumentali (organizzazione delle attività di insegnamento, amministrazione di scolari, gestione rapporti di lavoro) e della gestione del Suo rapporto di lavoro/di collaborazione in tutti i suoi aspetti contrattuali, previdenziali, assicurativi, fiscali e per gli altri compiti che la legge affida al datore di lavoro/committente. Tali dati saranno conservati presso il nostro Istituto e potranno essere comunicati a terzi solo per lo svolgimento degli obblighi stessi. In particolare tutti i dati raccolti ed elaborati dalla nostra Istituzione Scolastica potranno essere comunicati e trasferiti sul territorio nazionale alle seguenti categorie di soggetti: Enti Pubblici (*INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Ministero delle Finanze*); Società di assicurazione; Fondi o Casse, anche private, di previdenza ed assistenza; ed eventualmente ad altri soggetti solo ai fini istituzionali.
2. I dati potranno essere *comunicati* ad altri uffici pubblici per fini istituzionali; il solo *nominativo* può essere *comunicato* alle famiglie degli utenti, ad altri Istituti scolastici, ad altri Enti pubblici o soggetti vari del territorio nel caso di attribuzione di incarichi utili a dare attuazione ad attività, convenzioni, accordi, progetti o necessari per valutare nuove iniziative da inserire nello stesso; il solo *nominativo* può essere *diffuso con strumenti elettronici e non* se inserito negli organigrammi o nella composizione degli organi collegiali, che costituiscono l'ufficiale struttura organizzativa dell'Istituto.
3. Inoltre i Suoi dati potranno essere comunicati, o potranno comunque venire a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, alle seguenti categorie di soggetti: dirigente scolastico, direttore dei servizi amministrativi e generali, impiegati della segreteria scolastica, docenti, genitori, collaboratori scolastici e gli operatori di altre scuole sempre ai soli fini istituzionali.
4. Il trattamento dei Suoi dati sarà effettuato su supporto cartaceo ed anche con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, cartacei o su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, allegato B del D.Lgs. 196/2003.
5. La comunicazione dei Suoi dati ha natura obbligatoria, essendo necessaria al fine di adempiere agli obblighi di legge inerenti la gestione del personale, ed in particolare per gli adempimenti di natura fiscale, previdenziale e contrattuale.
6. L'eventuale mancata o errata comunicazione dei dati, avrà come principali possibili conseguenze:
 - l'impossibilità di garantire la congruità del trattamento dei Suoi dati personali ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;
 - la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento dei Suoi dati personali agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, previdenziale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato;
 - l'impossibilità da parte nostra di adempiere agli obblighi sopra indicati.
7. Il trattamento dei Suoi dati personali riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" o "giudiziali" secondo quanto riportato nel “Regolamento dati Sensibili”; tali dati non saranno oggetto di diffusione, ogni eventuale comunicazione degli stessi potrà essere effettuata solo se indispensabile per garantire attività istituzionali.
8. Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati dalla nostra Istituzione anche dopo la cessazione del Suo rapporto di lavoro/di collaborazione, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto stesso.
9. I dati personali forniti “dal solo personale docente” potranno essere trattati anche per consentirLe di ricevere informazioni e saggi (es. copie gratuite di riviste, testi omaggio) inerenti la Sua prestazione professionale, da parte di case editrici e agenzie di distribuzione. Il conferimento dei dati a questo scopo è facoltativo e



Ministero della Pubblica Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
ISTITUTO COMPRENSIVO “F.LLI TRILLINI” OSIMO
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420

l'eventuale rifiuto comporterebbe la mancata informazione o la mancata ricezione delle copie saggio personali. I dati non saranno oggetto di diffusione ma verranno comunicati ai soggetti interessati, che potranno farne uso solo per lo scopo dichiarato.

10. I dati personali forniti verranno trattati anche per consentire la realizzazione di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa. Il conferimento dei dati a questo scopo è **facoltativo** e l'eventuale rifiuto comporterebbe la Sua esclusione dalla partecipazione. Tali dati non saranno oggetto di diffusione e la comunicazione potrà avvenire, allo scopo di garantire la Sua tutela assicurativa, la fruizione di servizi e la sicurezza, ai seguenti soggetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):
- a compagnie di assicurazione con cui l'istituto abbia stipulato eventuali polizze;
 - ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
 - a compagnie teatrali o enti accreditati, giornali, televisioni, fotografi esterni, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi;
 - a enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.
11. Il titolare del trattamento dei dati è L'Istituto Comprensivo “F.Lli Trillini” di Osimo – via Aldo Moro - Osimo (AN), e la titolarità è esercitata dal suo rappresentante legale nella persona del Dirigente Scolastico POLENTA PAOLO.
12. L'elenco aggiornato di tutti i responsabili sarà affisso all'albo, quale allegato al Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS).
13. La informiamo inoltre che, relativamente ai Suoi dati personali, Lei, in ogni momento, potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi allo scrivente, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti (DECRETO LEGISLATIVO n. 196/2003)

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
 - a) *dell'origine dei dati personali;*
 - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
 - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
 - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
 - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
 - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
 - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
 - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
 - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

F.to Il Responsabile del Trattamento dei Dati
Il Direttore S.G.A.
Dott. Giuseppe Lanari

F.to Il Titolare del Trattamento dei Dati
Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Polenta